

Eltako FVS

Verwendung von Zeitfunktionen



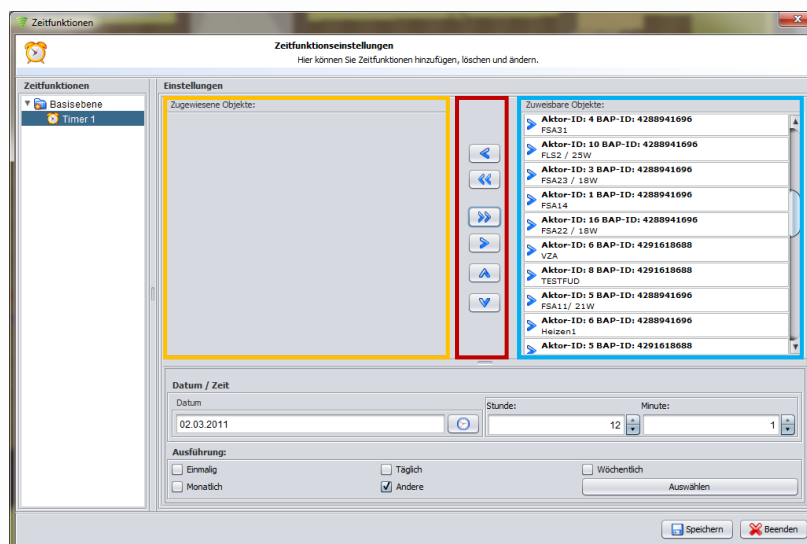
Grenzenlose Flexibilität und Komfort in
der Gebäudeinstallation

1. Erstellen einer Zeitfunktion

1. Beachten Sie zur Voreinstellung/Inbetriebnahme Ihres FVS-Systems die Bedienungsanleitung [„In 6 Schritten zum Erfolg“](#) zwecks Lizenzierung der Software und der Einbindung des Sende- und Empfangsmoduls (FAM-USB oder BSC-BAP).
2. Wählen Sie die Übersicht an und öffnen Sie in der Menüleiste „Bearbeiten/Zeitfunktionen“.
3. In der Liste auf der linken Fensterseite werden nun die vorhandenen Ebenen und die bereits erstellten Zeitfunktionen angezeigt. In der Ausgangssituation ist diese Liste, bis auf die Basisebene, leer.
4. Um das Kontextmenü zu öffnen, klicken Sie auf der linken Fensterseite die gewünschte Ebene mit der rechten Maustaste an. Wählen Sie „Neu“ um eine neue Zeitfunktion zu erstellen.
5. Nun werden auf der rechten Fensterseite alle Einstellung bezüglich der erstellten Zeitfunktion angezeigt.
6. Nehmen Sie die gewünschten Einstellungen vor. Diese Einstellungen werden unter Punkt 2 ausführlich beschrieben.

2. Zeitfunktion Einstellung „Zuweisen“

Die erste Einstellung welche vorgenommen werden soll, ist das Zuweisen von FVS-Aktoren, Verknüpfungen oder/und Systemfunktionen.

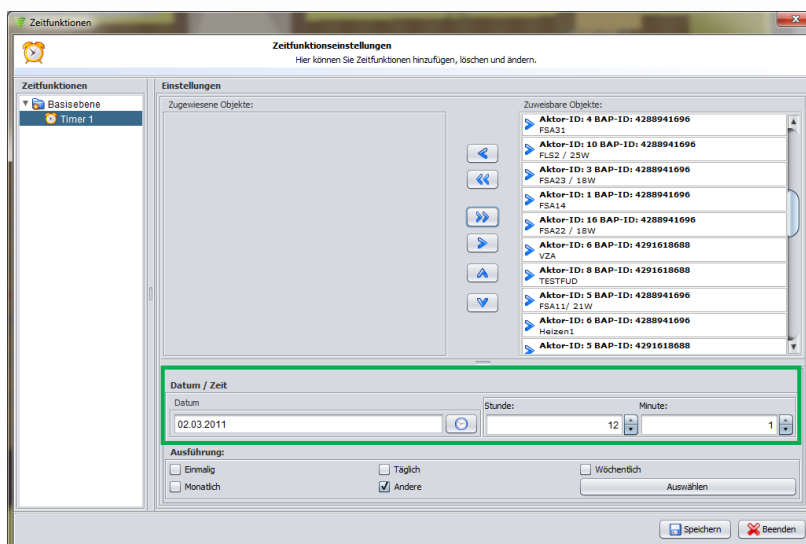


1. Wählen Sie zur Zuweisung eines FVS-Aktors, einer Verknüpfung oder einer Systemfunktion, diesen/diese in der **blau** markierten Liste aus und klicken Sie den Pfeil nach links (<) im **rot** markierten Bereich an, um diesen zuzuweisen.
2. Der Teil im Fenster, welcher mit **orange** markiert ist, zeigt die bereits zugewiesenen FVS-Aktoren, Verknüpfungen oder/und Systemfunktionen.
3. Soll der FVS-Aktor wieder entfernt werden, so wird dieser im **orange** markierten Fenster markiert und der Pfeil nach rechts(>) im **roten** Bereich angeklickt.

4. Sollen alle zugewiesenen Objekte entfernt werden, so wird im **roten** Bereich der Doppelpfeil nach rechts (>>) gewählt.
5. Sollen alle verfügbaren FVS-Aktoren, Verknüpfungen und Systemfunktionen zugewiesen werden, so wird der Doppelpfeil nach links (<<) im **roten** Bereich gewählt.
6. Soll die Reihenfolge, in welcher die FVS-Aktoren, Verknüpfungen und Systemfunktionen angesteuert werden, geändert werden, so werden hierfür die Pfeiltasten hoch und runter im roten Bereich genutzt.

3. Zeitfunktion Einstellung „Datum/Zeit“

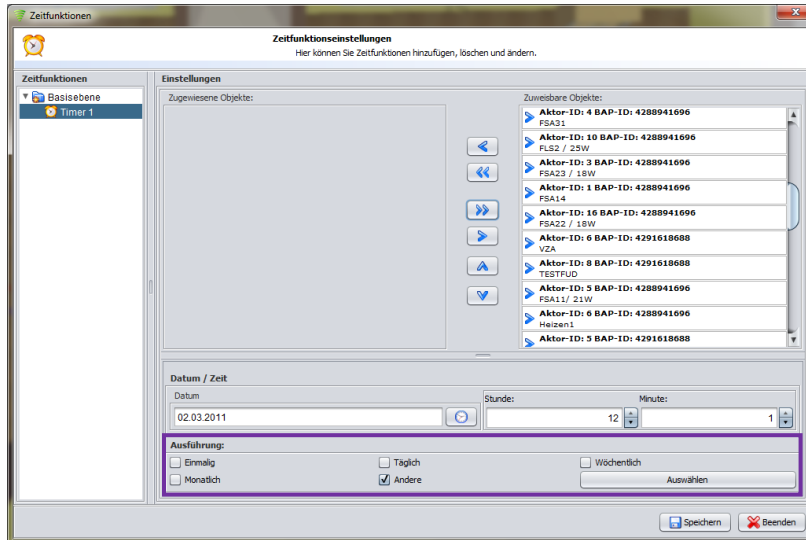
Nach der Zuweisung der FVS-Aktoren, Verknüpfungen und Systemfunktionen wird nun die Zeit der Auslösung festgelegt. Im Bild wird dieser Bereich **grün** markiert.



1. Wählen Sie unter „Datum“ das Anfangsdatum der Zeitfunktion im Format tt.mm.jjjj. Um einen Kalender zu Hilfe zu nehmen, klicken Sie auf das rechts neben dem Datum befindliche Uhrensymbol.
2. Wählen Sie als Einstellung Stunde und Minute, um den Anfang der Zeitfunktion festzulegen.

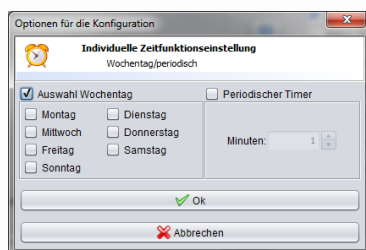
4. Zeitfunktion Einstellung „Ausführung“

Legen Sie hier die Wiederholungen der Zeitfunktion fest. Dieser Bereich wird im Bild **violett** markiert



Folgende Optionen stehen zu Verfügung:

- Einmaliges Ausführen (Hier die Markierung bei „Einmalig“ setzen)
- Tägliches Ausführen (Hier die Markierung bei „Täglich“ setzen)
- Wöchentliches Ausführen (Hier die Markierung bei „Wöchentlich“ setzen)
- Monatliches Ausführen (Hier die Markierung bei „Monatlich“ setzen)
- Andere Wiederholungen (Hier die Markierung bei „Andere“ setzen und zur Bearbeitung „Auswählen“ anklicken)



- Wochentag: Wählen Sie die Wochentage, an denen die Zeitfunktion ausgeführt werden soll.
- Periodischer Timer: Wählen Sie die Abstände, in welchem die Zeitfunktion ständig wieder ausgeführt werden soll. Bereich von 1 bis 60 min.

5. Abschluss der Einstellung und Aktivierung

1. Klicken Sie zur Sicherung der Einstellungen auf „Speichern“.
2. Es erscheint anschließend im Dialogfenster die Frage nach der Aktivierung dieser Zeitfunktion.
 - a. Wählen Sie „Ja“, um die Zeitfunktion sofort zu aktivieren.
 - b. Wählen Sie „Nein“, um die Zeitfunktion zu einem späteren Zeitpunkt zu aktivieren.
3. Wählen Sie „Beenden“, um den Vorgang abzuschließen oder setzen Sie bei Punkt 1 unter 4. wieder auf, um weitere Zeitfunktionen zu erstellen.

6. Weitere Optionen bei Zeitfunktionen.

1. Wählen Sie in der Menüleiste „Bearbeiten/Zeitfunktionen“ aus, um das Fenster zur Bearbeitung und Erstellung von Zeitfunktionen zu gelangen.
2. Wählen Sie die zu ändernde Zeitfunktion mit rechter Maustaste an. Damit öffnet sich das Kontextmenü. Somit werden folgende Optionen angezeigt:
 - a. **Neu:** Erstellt eine neue Zeitfunktion.
 - b. **Umbenennen:** Hiermit wird die markierte Zeitfunktion umbenannt.
 - c. **Löschen:** Hiermit wird die markierte Zeitfunktion gelöscht.
 - d. **Aktiviert:** Ist hier ein Haken gesetzt, so ist die markierte Zeitfunktion aktiv. Durch Anklicken kann der Haken entfernt werden und die Zeitfunktion ist somit deaktiviert und wird nicht mehr ausgelöst.
 - e. **Sichtbar:** Ist hier ein Haken gesetzt, so ist die markierte Zeitfunktion sichtbar. Durch Anklicken kann der Haken entfernt werden und die Zeitfunktion ist somit unsichtbar und wird in der Übersicht nicht mehr angezeigt.
3. Wurden alle Änderungen vorgenommen, so kann das Fenster mit „Beenden“ geschlossen werden.

7. Die Zeitfunktion im Übersichtsbild

1. Die Zeitfunktion wird, soweit Sie sichtbar ist, wie im Bild dargestellt. Änderungen können hier auch per Kontextmenü vorgenommen werden.
2. Wählen Sie das Symbol der Zeitfunktion hierzu per rechter Maustaste an, um die folgenden Optionen zu erhalten:
 - a. Bearbeiten: Öffnet das unter 7. beschriebene Menü zur Bearbeitung der Zeitfunktion.
 - b. Löschen: Löscht die markierte Zeitfunktion.
 - c. Transparent: Ist hier eine Markierung gesetzt, ist das Uhrensymbol und der darunter liegenden Text im Bild freigestellt und wird nicht mehr als graues Symbol dargestellt.
 - d. Text anzeigen: Ist hier eine Markierung gesetzt, wird der Text unter dem Symbol angezeigt.

